

T.C
BAHÇELİEVLER KAYAMAKAMLIĞI
HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

ARALIK 2019

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

Sunuş

Öğrenme süreci; bireyin doğumundan ölümüne dek devam eden bir süreçtir. Bireyin bu öğrenme sürecini en iyi şekilde gerçekleştirmesinde örgün ve yaygın eğitim önemli bir rol üstlenmektedir. Bizler yaygın eğitim ve hayat boyu öğrenme kapsamında; Halk Eğitim Merkezi olarak, ilçemizde yaygın eğitim faaliyetlerini en üst noktaya taşıyabilmek ve örgün eğitimin yetişemediği yerlerde de hem ilçe hem de ülke eğitimine katkıda bulunmak arzusundayız. Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, cumhuriyet sevdalısı, bilimsel ve akılcı çerçevede hayata bakan bireyler yetiştirmek amacı ve ilçemiz sınırları içerisinde ikamet eden tüm vatandaşlara ulaşma çabasıyla; birikimimizi kültürel ve sosyal geçmişimizden alarak çıktığımız bu yolda, yolumuza fener olacak bireyleri, ülkemize ve insanlığa faydalı birer beyin olarak yetiştirmenin gayretleri içerisindeyiz.

Öğrenmeye, kendini geliştirmeye açlık duyan her bir birey için çeşitli kurslar açarak merkezimizin eğitime olan katkısını daha da geliştirmeyi amaçlamaktayız. Bu doğrultuda; mesleki kurslardan sportif kurslara, destekleme ve yetiştirme kurslarından okuma-yazma kurslarına kadar farklı alanlarda ilçe halkımıza hizmet etmekteyiz.

Kurumumuz, ilçe halkına olan hizmetini sürdürürken bunu belirli hedefler ve stratejiler çerçevesinde gerçekleştirmektedir. Amaç edinilen ülkü ile belirlenen hedefe ulaşılması için gösterilen azami gayretlerin boşa gitmemesini sağlamak adına önemli stratejiler ortaya konulmuştur. İşte, elimizdeki bu planda bu noktalara vurgu yapılmış ve hassas bir çalışma gerçekleştirilmiştir. 2019-2023 yıllarını kapsayan bu plan çerçevesinde eğitim sürecini daha sağlıklı ve ne yaptığını bilir bir şekilde geçireceğimize olan inancımız tamdır.

Bu sebeple; özverili çalışmalarından ötürü Stratejik Plan oluşturma ekibine, kurumumuzun müdür yardımcılarına, öğretmenlerimize ve diğer personellerimize teşekkür eder, eğitim sürecine odaklanan tüm zihinlere başarılar dilerim.

Şanser EKŞİOĞLU

Kurum Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
KURUMUN KISA TANITIMI	6
KURUMUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	12
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	17
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	19
MİSYONUMUZ	19
VİZYONUMUZ	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ	20
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	22
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	29
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	33

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri alta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

ŞANSER EKŞİOĞLU	Okul/Kurum Müdürü	YUSUF ZORLU	Okul/Kurum Müdür Yardımcısı (Birden fazla müdür yardımcısının olduğu okullarda üst kurulda yer almayan müdür yardımcısı değerlendirilecektir)
SADULLAH KURTARAN	Okul/Kurum Müdür Yardımcısı	ÖZLEM MÜLAYİM AKIN	Rehber Öğretmen(Yoksa Öğretmen)
SEVGİ YILDIRIM	Öğretmen	EBRU YÜCEL	Öğretmen
SELDA POLAT	Okul Aile Birliği Başkanı	HAKAN ERGİN	Öğretmen
SEDA ÖZKAN	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	NESİBE YAĞMUR ATILKAN	Öğretmen
		SELVİ AKTİ	Okul Aile Birliği Başkan Yardımcısı
		NERİMAN AKKOÇ	Öğrenci Velisi
		GÜLCAN TEPER	Öğrenci Velisi

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Kurumun Kısa Tanıtımı

Kurumun Tarihçesi

3806 Sayılı Kanunla 25 Ağustos 1992 tarihinde Bakırköy İlçesinden ayrılarak kurulan İlçemizde; Müdürlüğümüz, 29.09.1992 tarihinde, Şirinevler İlköğretim Okulu bünyesinde 1 Müdür 1 memurla hizmete başlamıştır.

Şirinevler İlköğretim Okulu A Blokta 1 müdür odası,1 memur odası, 1 müdür yardımcıları odası,1 bilgisayar laboratuvarı (bilgisayarlı muhasebe) 1 okuma-yazma ve Anne-çocuk eğitimi sınıfı ile 2000 yılına kadar geçici statüde faaliyetlerini sürdürmüştür.

2000 Yılı Mayıs Ayında İl Özel İdaresine ait, İlçemiz Mehmet Akif Ersoy İlköğretim Okulu eski binasına taşınan merkezimizin, 2002-2003 eğitim-öğretim yılında tadilat ile yenilenmiş ve eğitimimiz 2006 Aralık ayına kadar bu binada devam etmiştir.

2006 Aralık Ayında, mevcut hizmet binasına taşınan merkezimiz, çeşitli kurs içerikleriyle birlikte tam gün tam yıl eğitim yasası kapsamında, Türk Milli Eğitiminin amaçları doğrultusunda eğitim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Kurum Künyesi

Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan kurum künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.
Temel Bilgiler Tablosu- Kurum Künyesi

İli:		İlçesi:			
Adres:	Kocasinan Merkez Mahallesi, Çavuşpaşa Köprü No:32, 34192 Bahçelievler/İstanbul	Coğrafi Konum (link):	https://tinyurl.com/yxldzt5j		
Telefon Numarası:	02126522412	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	307030@meb.k12.tr bahcelievlerhem2010@gmail.com	Web sayfası adresi:	http://bahcelievlerhem.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	307030	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Kurumun Hizmete Giriş Tarihi: 29.09.1992		Toplam Çalışan Sayısı	127		
Kursiyer Sayısı:	Kız	15058	Öğretmen Sayısı	Kadın	51
	Erkek	5998		Erkek	67
	Toplam	21056		Toplam	118
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		15	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		15
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		15	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		1
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		4,5 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6 YIL

Çalışan Bilgileri

Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Kurum Müdürü ve Müdür Yardımcısı	5	2	7
Okul Öncesi Öğretmeni	1	2	3
Sınıf Öğretmeni	23	32	55
Branş Öğretmeni	33	16	59
Rehber Öğretmen		1	1
İdari Personel	5	4	9
Yardımcı Personel	3	2	5
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	80	59	139

Kurumumuz Bina ve Alanları

Kurumumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Kurum Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Kurum Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	55 m²	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	-	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	24 m²	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	96m²	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturma Alanı (m2)	1380m²			X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1580m²			
Okul Kapalı Alan (m2)	2960m²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	180m²			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	20			
Diğer (.....)	-			

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere kurumumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	-	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	52	Yazıcı Sayısı	13
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	7	Fotokopi Makinesi Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	12	İnternet Bağlantı Hızı	75mb

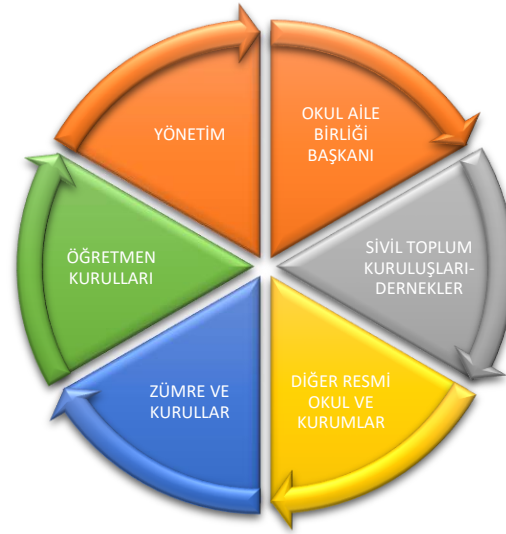
Gelir ve Gider Bilgisi

Kurumumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılar da dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	361.309,98 TL	275.372,83 TL
2018	266.400.21 TL	221.321.96 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle kurum çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Kurumumuzun temel istatistiklerinde verilen kurum künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırırda temel olarak kurum müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İç Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1. Bahçelievler Halk Eğitim Merkezi olarak her yıl yaklaşık 20.000 kursiyere ve 10.000 açık öğretim okulu öğrencisine hitap ediyor olmamız
Çalışanlar	1. Güler yüzlü-olumlu 2. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
Veliler	1. Kursiyerlerin çocuklarını bırakabilecekleri çocuk etkinlik sınıfının bulunması
Bina ve Yerleşke	1. Ulaşım kolaylığı 2. Okula yakın bir hastanenin bulunması

Donanım	<ol style="list-style-type: none">1. Donanım ve ekipmanlarımızın yeterli oluşu hizmet sunmamızda kolaylık sağlaması2. ADSL bağlantısının olması3. Güvenlik kameralarının olması
Bütçe	<ol style="list-style-type: none">1. Okul-Aile Birliğine yapılan bağışların kaynak bulmada kolaylık sağlaması2. Okul bütçesinin var olması ve bütçenin veli katkılarıyla oluşması
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Hedef kitlemizin taleplerini karşılayabilecek esnek bir mevzuatımızın olması2. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması3. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması
İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması3. Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi4. Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması
vb	<ol style="list-style-type: none">1. Hedef kitlemizin taleplerini karşılayabilecek esnek bir mevzuatımızın olması2. Rehberlik normunun yeniden verilmesiyle rehberlik servisinin aktif çalışmaya başlaması3. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none">1. Açık öğretim (açık ilköğretim, açık lise) öğrencilerinin ders seçme, kayıt ve devam takibinin internet üzerinden yapılması ve bu öğrenci potansiyelinin internet kullanımındaki bilgi ve beceri yetersizliği2. Açık öğretim öğrencilerimizin örgün eğitimde başarısız olan ya da bir türlü sebepten dolayı okuyamayan öğrencilerden oluşması sebebiyle, başarı oranının düşük olması.3. Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar4. Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none">1. Personelimizin mesleki bilgi ve becerilerini artırabilmek için Hizmet İçi Eğitim desteğinin yeterli olarak alınamaması2. Performans teşvik edici ödüllendirmelerin yapılamayışı
Veliler	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim seviyelerinin düşük olması
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none">1. Kurslarımızın dağınık yerlerde olması, bunun kontrolünün zorluğu ve ekonomik boyutunun yüksek oluşu.
Donanım	<ol style="list-style-type: none">1. Binanın altyapısından kaynaklı sorunlar (wc sorunları)
Bütçe	<ol style="list-style-type: none">1. Çalışanlara yapılan ödemelerde yaşanan zorluklar2. Okulun temizlik, personel, beslenme ve benzeri ihtiyaçları için veliler tarafından yapılan bağışların yetersiz kalması
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Halkın kurs ihtiyacının tam tespit edilememesi2. Personel verimliliğinin arttırılması
Diğer vb.	<ol style="list-style-type: none">1. Açık öğretim ders notlarının zamanında ve yeteri kadar bizlere ulaşamıyor olması2. Öğrencilerimizin basın yayını fazla takip edememesi

Dış Faktörler

Fırsatlar

Politik	1. İlçe siyasi örgütlerinin, derneklerin, resmi kurumların kurslarımıza gösterdikleri ilgi ve destek
Ekonomik	1. Okul-aile birliğine yapılan bağış ve katkılar 2. Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımlarının artmasının sağlanması
Sosyolojik	1. Nüfus oranının yoğun olması, çeşitli kurslara olan talebin çok olması
Teknolojik	1. Merkezimiz bünyesinde 1 adet çok amaçlı salonumuz bulunmaktadır. İnternet ağı tüm binaya dağıtılmış ve kullanıma açıktır, çok amaçlı salonumuzda kablosuz internet erişimi mevcuttur. Kurumun tüm internet çıkışları donanımsal bir firewall ile kontrol edilmektedir.1 adet projeksiyon ihtiyaç halinde kurslarda kullanılmaktadır. Merkezimize ait web sayfamız sürekli güncellenmektedir. Tüm idari birimlerde işlemler bilgisayar ile yapılmakta ve takip edilmektedir. İdari işlerin büyük bölümü otomasyon programları üzerinden yapılmaktadır. Mevzuatın elverdiği ölçüde elektronik evrak kullanımına dikkat edilmektedir. 2. Birçok alanda öğretmen ve öğretici bulunabilmesi
Mevzuat-Yasal	1. Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	1. Çevre duyarlılığı olan kurumların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

Tehditler

Politik	1. Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşma olmaması
Ekonomik	1. Genel bütçeden kuruma ayrılan maddi ve insan kaynaklarının sınırlılığı 2. Döner sermayemizin olmaması ve piyasayla rekabet edemememiz 3. Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	1. İstanbul ilinin sürekli göç alan ve ikamet değişikliği bulunan özelliği nedeniyle verilen hizmetlerde sürekli talebin artması
Teknolojik	1. Bağlı kurum çeşitliliğinin ve personel sayısının fazla olması ve yer değiştirmede süreklilik nedenleriyle iletişim ve işbirliğinin sağlanmasında yaşanan sorunlar 2. Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği
Mevzuat-Yasal	1. Açık öğretim müfredatının örgün eğitim müfredatıyla aynı zorlukta olması, uzaktan eğitim gören öğrencilerimizi (özellikle sayısal ve yabancı dil) zorlaması
Ekolojik	1. Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Kurslara Katılma Oranı	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal İletişim
Yabancı Kursiyerler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Kurumsal Yönetim
Hayat Boyu Öğrenme		Bina ve Yerleşke
		Donanım
		Temizlik, Hijyen
		İş Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

1. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerin kayıt durumu
2	Yabancı Öğrenciler: Kurumumuzda ülkemize –her ne sebeple olursa olsun-iltica etmiş yabancı uyruklu bireylere, yasaların ve mevzuatın izin verdiği çerçevede kurslar açılmaktadır
3	Hayatboyu Öğrenme: Kurumumuzda her yaştaki bireye uygun kurslar verilmektedir.

2. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme: Kurumumuzda açılan kurslarda kazanılan sertifikalarla çeşitli iş alanlarında çalışma imkânı sağlanmakta
2	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
3	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı

3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İnsan kaynaklarının genel ve mesleki yetkinliklerinin hizmet içi eğitim yoluyla geliştirilmesi
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	İç ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Kurum Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Kurumumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Çevremizde övgü ile bahsedilen, çağın önünde giden bir okul olmak, sürekli iyileştirme ve geliştirme ekseninde, toplumun elit kesimini oluşturacak, yeniliklerin öncüsü nesiller yetistirmek, milli eğitimin genel amaçları doğrultusunda; adaletin, barışın, hoşgörünün, karşılıklı saygı ve sevginin hâkim olduğu, sorumlulukların ve özgürlüklerin dengesinin kurulduğu bir ortamda, TOPLAM KALITE`yi bütün olusumları ile gerçekleştirmektir

VİZYONUMUZ

Halkın yaşam kalitesini yükselterek, toplumsal refahı artırmak için yaşam boyu öğrenme perspektifi içerisinde, toplumun her yaş ve eğitim düzeyindeki kişilere enerjilerini ve yaratıcılıklarını ortaya çıkaracak, öğrenme, iş ve yaşam becerilerini geliştirmek. Zorunlu ilköğretim çağı dışında kalmış bireylere okuma -yazma öğretmek. Ulusal kültür değerlerinin korunmasına yardımcı olmak. Tarım ve endüstri kesimindeki yeni teknoloji ve tekniklerin tanıtılmasına, işsiz olanlara gelir getirici ve yaşam düzeylerini yükseltici beceriler kazanmalarına yardımcı olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

I - Genellik ve eşitlik

II - Ferdin ve toplumun ihtiyaçları

III - Yönelme

IV - Eğitim hakkı

V - Fırsat ve imkân eşitliği

VI - Süreklilik

VII - Atatürk İnkılap ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği

VIII - Demokrasi eğitimi

IX - Laiklik

X - Bilimsellik

XI - Planlılık

XII - Karma eğitim

XIV - Her yerde eğitim

- 1) Eğitim anlayışımız sadece bilgi vermek değil, öğrenci merkezli demokratik ve etkin bir kurum anlayışını benimseyerek öğrenmeyi öğretmek,
- 2) Özgür düşünen, yaratıcı bireyler yetiştirmek,
- 3) Kursiyerlerimizin yeteneklerini açığa çıkarıp gelişmesine katkıda bulunmak,
- 4) Öğretimi aktif hale getirip yaşayarak öğrenmeyi sağlamak,
- 5) Gelişen teknolojiyi eğitime aktarmak,
- 6) Kursiyerlere kazandırılacak yararlı davranışlarla sosyal yaşamlarını geliştirmek,
- 7) Kursiyere bilimsel merak ve araştırma alışkanlığı kazandırmak,
- 8) Karar verme sürecinde kursiyer, veli ve öğretmen görüşlerine önem verme,
- 9) Kurum ve aile işbirliğini geliştirerek eğitimin kalitesini artırmak,
- 10) Bilgi paylaşımını sağlayarak kurumda demokratik ve şeffaf bir yönetim biçimi ortaya koymak,
- 11) Kaynakları etkili ve verimli kullanma,
- 12) Personelin tüm potansiyelini kullanacağı imkânlar sunma,
- 13) Hedeflere ulaşma düzeyini sürekli ölçme ve değerlendirme yapma,
- 14) Personelin sürekli eğitimi sağlama hizmet sunumunda mükemmelliği yakalama yönünde gayret sarf etmektir.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Kursiyerlerin eğitim öğretim hakkını kullanmaları ve eğitim sürecini tamamlamaları sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: İlçe genelinde okuma yazma bilmeyenlerin oranı azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Açılan okuma yazma kursu sayısı	218	152	165	170	175	180
PG.1.1.2	Okuma yazma kurslarına katılan kursiyer sayısı	3154	1655	1700	1770	1800	1900
PG.1.1.3	Okuma yazma kurslarında belge alan kursiyer sayısı	1520	479	1000	1200	1350	1500
PG.1.1.4	Kursiyerlerin okuma yazma kurslarını tamamlama oranı (%)	%48	%28	%58	%67	%75	%78

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Bölgemizde okuma yazma bilmeyen vatandaşlar tespit edilerek gerekli bilgilendirme yapılacaktır.	Kurslar Birimi	Dönemlik
1.1.2	Okuma yazma kurslarının verimliliğini artırmak amacıyla kurslar için gereken eğitim öğretim materyalleri merkezimizce sağlanacak ve kursların denetimi zamanında yapılacaktır.	Kurslar Birimi	Kurs Süresince
1.1.3	Kursiyerlerin okuma yazma kurslarını tamamlamaları için gerekli tedbirler alınacaktır.	Kurslar Birimi-Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
1.1.4	Kurumun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	Yaz Mevsiminde

Stratejik Hedef 1.2: Hayat Boyu Öğrenme kapsamındaki kurslara katılım ve kursiyerlerin kursları tamamlama oranı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.1	HBÖ kurslarına katılan kursiyer sayısı	Genel kurslar	17235	16967	17000	17100	17220	17250
		Meslek kursları	11300	9102	9500	9700	9800	10000
PG.1.2.2	HBÖ kapsamında açılan kurs sayısı	Genel kurslar	983	995	1000	1025	1040	1050
		Meslek kursları	455	392	400	420	435	450
PG.1.2.3	HBÖ kapsamında sertifika alan kursiyer sayısı	Genel kurslar	9148	3742	3850	4000	4150	4300
		Meslek kursları	7811	3190	3250	3500	3700	3800
PG.1.2.4	Hayat Boyu Öğrenme kapsamında açılan kursların tamamlanma oranı (%)		%99,98	%99,96	%99,96	%99,97	%99,98	%99,99
PG.1.2.5	Hayat Boyu Öğrenme kurslarından yararlanma oranı (%)		%32	%35	%40	%45	%48	%55

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1	Kursiyerlerin ilgi ve yetenekleri değerlendirilecek ve kursiyerler ilgili kurslara yönlendirilecektir.	Rehberlik Servisi	Kurs Kayıt Süresi içinde
1.2.2	Alan tarama çalışmaları yapılacaktır.	Kurslar Birimi-Rehberlik Servisi	Dönemlik
1.2.3	Kayıt bölgesinde yer alan kursiyerleri tespit çalışması yapılacaktır.	Kurslar Birimi-Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim yılı Süresince
1.2.4	Hayat Boyu Öğrenme kapsamında açılan kursların tamamlanma oranı artırılacaktır.	Kurslar Birimi-Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim yılı Süresince
1.2.5	Hayat Boyu Öğrenme kurslarından yararlanma oranını artırmak için bölgemizde gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Kurslar Birimi-Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim yılı Süresince

Stratejik Hedef 1.3: Etkin bir rehberlik anlayışı ile kursiyerlerin hayata ve istihdama hazırlanması desteklenecek, özel eğitim öğrencilerinin akranlarıyla birlikte etkinliklere katılımı sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.3.1	Destekleme ve Yetiştirme Kursları	Açılan kurs sayısı	6	7	7	7	7	7
		Kurslara katılan öğrenci sayısı	132	168	170	170	175	170
		Kursiyerlerin üniversiteye yerleşme oranı (%)	-	-	25	28	30	40
PG.1.3.2	Sürekli devamsız öğrenci oranı (%)		-	19	15	15	12	10
PG.1.3.3	Açık öğretime kayıtlı öğrenci sayısı	Ortaokul	12173	12500	13000	13500	14000	14500
		Orta öğretim	16373	16500	17000	17500	18000	18500
PG.1.3.4	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyet sayısı		2	2	2	3	2	3
PG.1.3.5	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı		2	2	2	3	2	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.3.1	Devamsızlık nedenlerinin tespit edilmesi ve azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı- Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim yılı süresince
1.3.2	DYK kurslarının niteliğini artıracak ve öğrencilere yönelik rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı- Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim yılı süresince
1.3.3	Açık öğretim çalışmaları duyurulacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı- Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim yılı süresince
1.3.4	Açık öğretime yeni başlayan öğrencilere yönelik gerekli rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı- Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim yılı süresince
1.3.5	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik faaliyetler düzenlenecektir.	İlgili Müdür Yardımcısı- Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim yılı süresince
1.3.6	Kurumda özel eğitim öğrencilerinin kullanımına yönelik düzenlemeler yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı- Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim yılı süresince

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2: **Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan hizmetlerin kalitesi artırılacaktır.**

Stratejik Hedef 2.1: Paydaş görüşlerinden elde edilen veriler doğrultusunda hayat boyu öğrenme hizmetlerinin çeşitliliği ve niteliği artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Hayat Boyu Öğrenme kapsamında açılan kurs çeşidi	3	3	3	3	3	3
PG.2.1.2	Hayat Boyu Öğrenme kapsamında yapılan etkinlik sayısı	17	20	22	25	28	30
PG.2.1.3	Hayat boyu öğrenme kurslarına katılan kursiyerlerin memnuniyet oranı (%)	45	55	58	60	65	70
PG.2.1.4	Çalışanların memnuniyet oranları (%)	55	60	65	70	75	80

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Hayat Boyu Öğrenme kapsamında açılan kursların çeşitliliği artırılacaktır.	Yönetim-İlgili Müdür Yardımcısı	Eğitim-Öğretim yılı süresince
2.1.2	Hayat Boyu Öğrenme kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.	Yönetim-İlgili Müdür Yardımcısı	Eğitim-Öğretim yılı süresince
2.1.3	Memnuniyet anketleri düzenlenecektir.	İlgili Müdür Yardımcısı- Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim yılı süresince
2.1.4	Paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirmeye açık alanlara yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Yönetim-İlgili Müdür Yardımcısı	Eğitim-Öğretim yılı süresince

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Kurumumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Kurumumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	4	6	7	10	12	12
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim öğretim yılı içi)	12	20	25	28	30	32
PG.3.1.3	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı (%)	4	6	10	10	12	15
PG.3.1.4	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı (%)	4	4	6	7	7	10
PG.3.1.5	Başarı belgesi alan personel oranı (%)	38	38	42	45	47	50

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Kurum personelinin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Yönetim-İlgili Müdür Yardımcısı-İlgili Komisyon	Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
3.1.2	Kurum personeli lisansüstü eğitime teşvik edilecektir.	Yönetim	Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
3.1.3	Personelin hizmet içi eğitim programlarına katılımı teşvik edilecektir.	Yönetim	Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
3.1.4	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Yönetim	Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
3.1.5	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	Yönetim	Eğitim-Öğretim Yılı Süresince

Stratejik Hedef 3.2: Kurumumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Kurumun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (Evet: 1 - Hayır: 0) (Engelli rampası, engelli tuvaleti, engelli asansörü/lift)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.2	Mesleki eğitime uygun atölye sayısı	4	4	4	5	5	5
PG.3.2.3	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	10	12	15	20	22	25
PG.3.2.4	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	15	20	22	25	25	30
PG.3.2.5	Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama vs) kapsamında yapılan faaliyet sayısı	4	4	5	5	5	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Kurumun engelli bireylerin kullanımına yönelik tuvalet, rampa, asansör/lift vb. eksiklikleri tamamlanacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	Eğitim-Öğretim yılı süresince
3.2.2	Mesleki eğitim atölyelerinin niteliği artırılacaktır.	Yönetim-İlgili Müdür Yardımcısı	Eğitim-Öğretim yılı süresince
3.2.3	Kurumun bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır.	Yönetim-İlgili Müdür Yardımcısı	Eğitim-Öğretim yılı süresince
3.2.4	Kurumun donatım ihtiyaçlarını belirleme çalışması yapılacaktır.	Yönetim-İlgili Müdür Yardımcısı	Eğitim-Öğretim yılı süresince
3.2.5	Acil durum eğitimlerinin sayısı artırılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	Eğitim-Öğretim yılı süresince

Stratejik Hedef 3.3: Kurumumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	3	3	4	4	5	5
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	450	572	600	750	850	1000
PG.3.3.3	Kurumun tanıtımına yönelik faaliyet sayısı	4	5	6	6	7	8
PG.3.3.4	İşbirliği yapılan Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	16	20	25	30	35	40

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Yönetim	Eğitim-Öğretim yılı Süresince
3.3.2	Kurum WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı-BT öğretmeni	Eğitim-Öğretim yılı Süresince
3.3.3	Kurumumuzun hizmet alanlarıyla ilgili tanıtım faaliyetlerine ağırlık verilecektir.	Yönetim	Eğitim-Öğretim yılı Süresince
3.3.4	Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.	Yönetim-İlgili Müdür Yardımcıları	Eğitim-Öğretim yılı Süresince

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	60000	75800	83000	89000	97500	405300
TOPLAM	60000	75800	83000	89000	97500	405300

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.